



BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA REKAVAS VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.40900020818, Skolas iela 1, Rekova, Šķilbēnu pag., Balvu novads, LV-4587,
tālrunis 64522656, e-pasts: rekavavsk@balvi.lv

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Rekova
20.03.2025.

Grozījumi

apstiprinātajos Rekavas vidusskolas 2024.gada 12.marta „Iekšējās kārtības noteikumos.”
Papildināt ar sekojošo kārtību.

APSTIPRINU

Rekavas vidusskolas direktore
Ž.Maksimova

Pielikums Nr.2. KĀRTĪBA, KĀDĀ IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ IESNIEDZAMA INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTOJAMĀ VESELĪBAS STĀVOKLI UN CITIEM APSTĀKĻIEM, KAS VAR BŪTISKI IETEKMĒT IZGLĪTĪBAS PROCESU UN BŪT NOZĪMĪGI TAJĀ IESAISTĪTAJĀM PERSONĀM, UN IESNIEDZAMĀS INFORMĀCIJAS APJOMU, KĀ ARĪ NOSACĪJUMUS ATBILSTOŠAS ATZĪMES PAR SAŅEMTO INFORMĀCIJU IZDARĪŠANAI VALSTS IZGLĪTĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMĀ UN ATCELŠANAI

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma
14. panta 21. un 21.3 punktiem un
Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta noteikumu Nr. 474
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos" VII.daļu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šī kārtība nosaka informācijas iesniegšanas, uzglabāšanas un apstrādes kārtību Rekavas vidusskolā attiecībā uz izglītojamo veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu.
- 1.2. Informācija par izglītojamā veselības stāvokli tiek izmantota tikai izglītības procesa un drošības nodrošināšanai, ievērojot personas datu aizsardzības prasības.
- 1.3. Par informācijas iesniegšanas un apstrādes kārtības ievērošanu atbild izglītības iestādes vadītājs vai viņa pilnvarotas personas.

2. Informācijas iesniegšana

2.1. Izglītojamais vai nepilngadīga izglītojamā vecāki, ievērojot bērna labākas intereses, nekavējoties rakstveidā informē vadītāja noteiktās pilnvarotās personas, pievienojot atbilstošu pamatojumu, ja:

- 2.1.1. Izglītojamajam ir veselības traucējumi, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu

- nepieciešami uztura ierobežojumi;
- nepieciešams atbalsts hronisku slimību gadījumos;
- jāpielāgo fiziskās aktivitātes;
- ir citi būtiski apstākļi, kas var ietekmēt mācību procesu un uzvedību;
- ir notikušas izmaiņas kādā no iepriekš minētajiem apstākļiem.;

2.1.2. Ir būtiskas izmaiņas izglītojamā veselības stāvoklī vai citos apstākļos, kas ietekmē viņa uzvedību vai mācību procesu.

2.2. Informācija tiek iesniegta skolas administrācijai rakstveidā (papīra vai elektroniskā veidā), pievienojot atbilstošu pamatojumu.

2.3. Ja informācija netiek sniegta savlaicīgi un tas rada draudus izglītojamā vai citu personu drošībai, skola par to var informēt atbildīgās institūcijas.

3. Informācijas apstrāde un atzīmes veikšana VIIS

3.1. Izglītības iestādes vadītājs izvērtē iesniegto informāciju un pieņem lēmumu par atzīmes veikšanu Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS), nosakot tās spēkā esības termiņu.

3.2. Mainoties informācijai, vadītājs nodrošina atzīmes VIIS aktualizēšanu vai atcelšanu.

4. Drošības un konfidencialitātes nodrošināšana

4.1. Visa ar izglītojamā veselības stāvokli un citiem būtiskiem apstākļiem saistītā informācija tiek glabāta konfidenciali, ievērojot Vispārīgo datu aizsardzības regulu (GDPR) un citus datu aizsardzības normatīvos aktus.

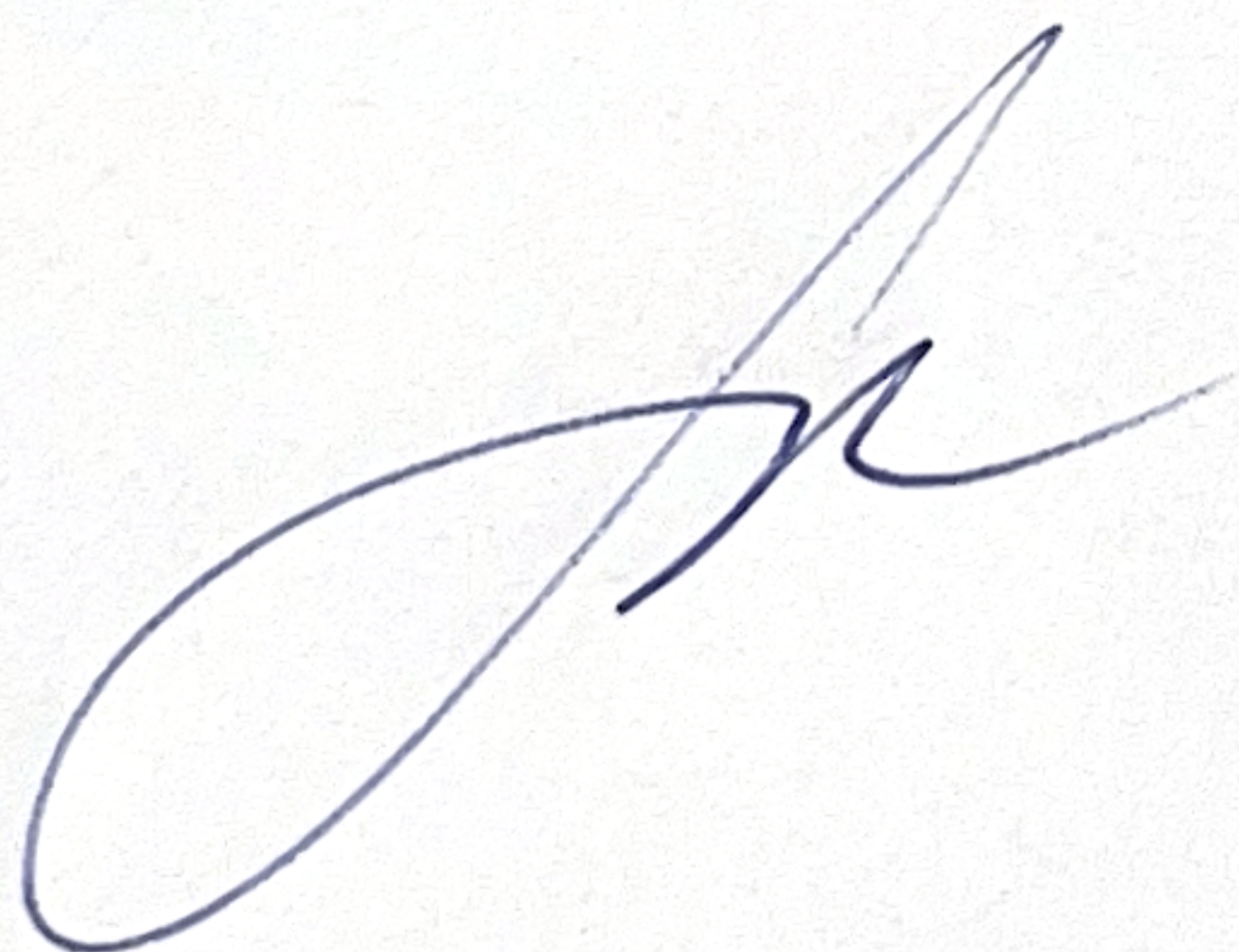
4.2. Informācija tiek izmantota tikai izglītības procesa, drošības un atbalsta pasākumu nodrošināšanai.

5. Noslēguma jautājumi

5.1. Kārtība tiek izskaidrota izglītojamajiem un vecākiem mācību gada sākumā, kā arī pēc nepieciešamības.

5.2. Par kārtības ievērošanu atbild izglītības iestādes vadība un pedagogi.

Direktore



Ž. Maksimova